



Strasbourg, école d'architecture
ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE D'ARCHITECTURE DE STRASBOURG

Guide pratique pour la saisie en ligne d'une admission en HMONP

Rentrée universitaire 2025-2026
ENSA Strasbourg

Vous devez vous connecter sur le portail Admission Taïga :
<https://admission.archi.fr/taiga/cnd/pages/?ce=strb>

I. Première étape : création du dossier

Lors de la première connexion, vous devez sélectionner l'onglet « Créer un dossier ».



Sélectionnez ensuite la session : « HMONP 2025-2026 »
puis cliquez sur « Accéder à cette session ».

Remplissez les champs puis cliquez sur « Valider les informations saisies ».
Si vous êtes nés à l'étranger, vous devez indiquer 99 dans le code postal

Civilité, nom de naissance, prénoms: M. [Nom] [Prénom] [] []

Adresse personnelle: []

Code postal, ville, pays: [] [] — France [] [] — [pays...]

N° de fixe / portable / fax: [] [] []

Courriels: [] []

Nationalité: Indéterminée []

Date de naissance: [] (jj/mm/aaaa)

Département, ville, pays de naissance: [] [] — [pays...]

Valider les informations saisies

Vous arrivez ensuite sur la page de confirmation de la création de votre dossier.



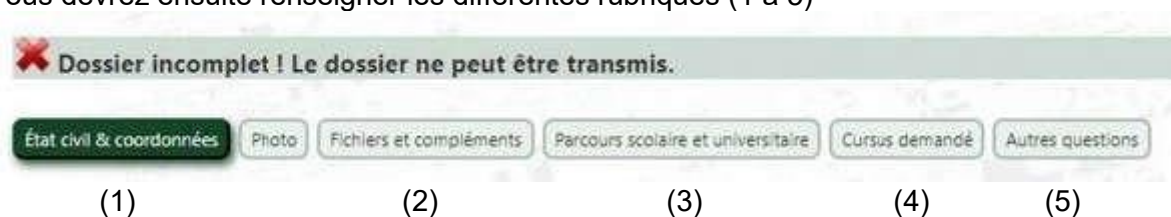
Conservez précieusement ce numéro, il vous permettra par la suite de compléter votre dossier et de suivre l'avancement de son traitement. Vous recevrez également une confirmation par courriel.

II. Deuxième étape : saisie du dossier

Une fois votre dossier créé, vous devrez vous y connecter à partir de l'onglet « N° de dossier ». Insérez votre numéro de dossier et votre nom de famille.



Vous devrez ensuite renseigner les différentes rubriques (1 à 5)



1 - Rubrique « Etat civil et coordonnées »

N'oubliez pas de télécharger votre photo sous format jpeg <300 Ko et de cliquer sur « Enregistrer la fiche ».

Cette photo sera conservée lors de la phase d'inscription et sera utilisée lors de la création de votre carte d'étudiant.

État civil & coordonnées | Photo | Fichiers et compléments | Parcours scolaire et universitaire | Cursus demandé | Autres questions | Transmission de la candidature

Civilité, nom de naissance, prénoms: M. [Nom] [Prénom] [] []

Adresse personnelle: []

Code postal, ville, pays: [] — France

N° de fixe / portable / fax: [] [] []

Courriels: [] — écrire [] — écrire

Nationalité: [sélection...]

Date de naissance: [] — 82 ans (jj/mm/aaaa)

Département, ville, pays de naissance: [] — France

Photo: Choisir un fichier (aucun fichier n'a été sélectionné) (< 300 ko)

Référence du dossier: 4C30316

Enregistrer la fiche

2 - Rubrique « Fichiers et compléments »

Vous devez déposer les éléments suivants :

Documents admission HMONP : Le dossier complet de demande d'admission (tous les documents demandés).

Pour effectuer le dépôt, vous devez sélectionner la catégorie du fichier à partir de la liste déroulante, puis « choisir un fichier » et enfin « envoyer ».

État civil & coordonnées | Photo | Fichiers et compléments | Parcours scolaire et universitaire | Cursus demandé | Autres questions | Transmission de la candidature

Suivi administratif | Marqueurs | Paiements | Logs

Ajouter un fichier → [- - -] Parcourir... Aucun fichier...électionné. Envoyer (maximum = 50,0 Mo)

{ Aucun fichier stocké p [- - -]

- HMONP - Copie diplôme Etat architecte ou titre équivalent (attestation le cas échéant)
- HMONP (inscription classique) - Copie contrat de travail ou promesse embauche
- HMONP (inscription classique) - Curriculum vitae
- HMONP (inscription classique) - Fiche récapitulative de pré-inscription
- HMONP (inscription classique) - Justificatif inscription structure au tableau de l'Ordre des archite
- HMONP (inscription classique) - Lettre de motivation
- Pièce identité en cours de validité

3 - Rubrique « Parcours scolaire et universitaire »

Vous devez compléter les informations demandées puis « Enregistrer le parcours ».

État civil & coordonnées Photo Fichiers et compléments **Parcours scolaire et universitaire** Autres questions Transmission de la candidature

Baccalauréat ☐ Oui ☐ Non ☒ En cours — si oui ou en cours, renseigner ce qui suit :

Année d'obtention [année...] Série [série...] Département [département...] Ville Établissement

Actuellement en classe préparatoire ☐ Oui ☒ Non

Parcours

ANNÉE	FORMATION SUIVIE	ÉTABLISSEMENT	DÉPARTEMENT	DIPLOME PRÉPARÉ	DIPLOME OBTENU
2023-2024			[...]		☐
2022-2023			[...]		☐
2021-2022			[...]		☐
2020-2021			[...]		☐
2019-2020			[...]		☐
2018-2019			[...]		☐
2017-2018			[...]		☐
2016-2017			[...]		☐
2015-2016			[...]		☐
2014-2015			[...]		☐

4 - Rubrique « Coursus demandé »

Dans cette rubrique, sélectionnez « HMONP – 6^e année » puis cliquez sur « Enregistrer la demande de cursus ».

Session d'admission « ADMISSION HMONP 2024 2025 avec MSP (mise en situation professionnelle) »

✖ Dossier incomplet ! Le dossier ne peut être transmis.

État civil & coordonnées Photo Fichiers et compléments **Parcours scolaire et universitaire** **Cursus demandé** Autres questions

SÉLECTION FORMATION PROPOSÉE ANNÉE

☐ ARCHITECTURE — HMONP 9^e année

Enregistrer la demande de cursus

5 - Rubriques « autres questions »

Répondez aux questions puis cliquez sur « Enregistrer la ou les réponses ».

- État civil & coordonnées
- Photo
- Fichiers et compléments
- Parcours scolaire et universitaire
- Cursus demandé
- Autres questions**
- Transmission de la candidature
- Suivi administratif
- Marqueurs
- Palements
- Logs

Quelle est l'année d'obtention de votre diplôme d'État d'architecte ?

Dans quelle ENSA avez-vous obtenu votre diplôme d'État d'architecte ?

Si vous avez obtenu votre diplôme à l'étranger, indiquez obligatoirement l'intitulé exact du diplôme, le nom de l'établissement, la ville et le pays :

Quelle est la profession de votre père ? (données utilisées à des fins statistiques)

Votre dossier est complet lorsque toutes les rubriques sont validées.

N° DOSSIER v1.11.1 Lou Martin  

Référence du dossier : avec le nom suivant :

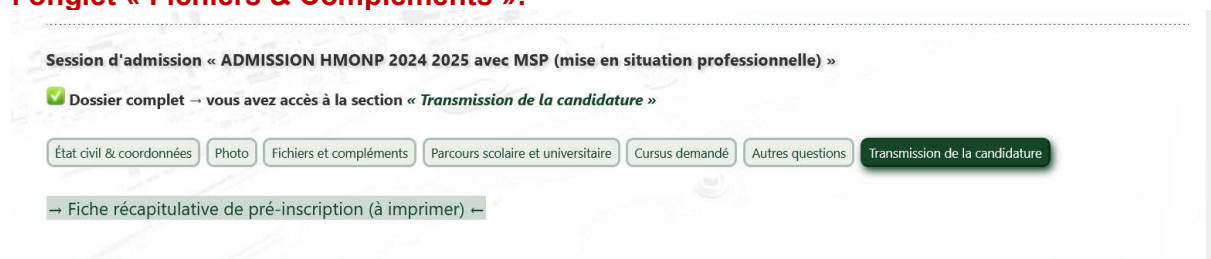
COMPLET	CATÉGORIE	DONNÉES OBLIGATOIRES MANQUANTES
☒	État civil & coordonnées	
☒	Parcours scolaire et universitaire	
☒	Cursus demandé	
☒	Autres questions	

Session d'admission « ADMISSION HMONP 2024 2025 avec MSP (mise en situation professionnelle) »

☒ Dossier complet → vous avez accès à la section « *Transmission de la candidature* »

Vous avez dès lors accès à l'onglet « Transmission de la candidature » à partir duquel vous pouvez télécharger la « Fiche récapitulative de pré-inscription ».

Il est nécessaire d'imprimer et signer cette fiche avant de la téléverser par le biais de l'onglet « Fichiers & Compléments ».



The screenshot shows a web interface for the admission process. At the top, it says 'Session d'admission « ADMISSION HMONP 2024 2025 avec MSP (mise en situation professionnelle) »'. Below this, a green checkmark icon is followed by the text 'Dossier complet → vous avez accès à la section « Transmission de la candidature »'. A horizontal row of buttons follows: 'État civil & coordonnées', 'Photo', 'Fichiers et compléments', 'Parcours scolaire et universitaire', 'Cursus demandé', 'Autres questions', and 'Transmission de la candidature' (which is highlighted in dark green). Below this row, there is a link that says '→ Fiche récapitulative de pré-inscription (à imprimer) ←'.

Enfin, lorsque vous avez téléverser toutes les pièces à fournir, effectuer le paiement des frais de dossier de candidature en ligne d'un montant de 38,00 €.