

Année : 2025/2026 Nom : Prénom : Entreprise d'accueil : Tuteur dans l'entreprise d'accueil : Directeur d'études :	Compétences à valider par le candidat :	Compte tenu du parcours, du projet personnel de l'ADE et des modalités envisagées de sa MSP, compétences acquises (à compléter par le tuteur) :						Validation MSP par la Commission HMONP
		PROJET 1	PROJET 2 :	PROJET 3 :	PROJET 4 :	PROJET 5 :	PROJET 6 :	
		Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	
		Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	
		Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	
I/ GESTION DES PROJETS ET DE L'AGENCE (Obligatoire)								
Réunions avec les clients								
Discussions avec les clients sur le dossier et les études préliminaires								
Formulation des exigences du client								
Gestion des projets en phase précontractuelle								
Définition des modalités des contrats								
Rédaction du courrier								
Coordination du travail des consultants								
Système de comptabilité de l'agence et des projets								
CHOISIR AU MINIMUM UNE OPTION :								
OPTION 1 : CONCEPTION DE DOCUMENTATION DE BASE								
Analyse programme								
Études et évaluation du site								
Réunion avec les intervenants concernés								
Évaluation des implications des cadres réglementaires								
Esquisses / diagnostic et APS								
Vérification que les conceptions proposées sont conformes aux réglementations								
Calendrier de réalisation et tranches fonctionnelles								
Estimation des budgets, devis, programmes de coûts et études de faisabilité								
Validation maître d'ouvrage								
OPTION 2 : APD								
Vérification conformité réglementation								
Surfaces détaillées des éléments du programme								
Dimensionnement								
Principes constructifs, fondations, structures, matériaux								
Justification des solutions techniques retenues								
Études comparatives sur choix techniques								
Estimation définitive par lot								
Documents administratifs et PC								
OPTION 3 : PROJET								
Précision graphique sur les matériaux et leur mise en oeuvre								
Implantation et encombrements des éléments structurels et techniques								
Tracés unifilaire des fluides								
Description des ouvrages et plans de repérage								
Établissement du coût prévisionnel								
Détermination du délai global de réalisation								
Validation Maître d'ouvrage								

Année : 2025/2026 Nom : Prénom : Entreprise d'accueil : Tuteur dans l'entreprise d'accueil : Directeur d'études :	Compétences à valider par le candidat :	Compte tenu du parcours, du projet personnel de l'ADE et des modalités envisagées de sa MSP, compétences acquises (à compléter par le tuteur) :						Validation MSP par la Commission HMONP
		PROJET 1	PROJET 2 :	PROJET 3 :	PROJET 4 :	PROJET 5 :	PROJET 6 :	
		Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	Nom du Projet :	
		Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	Surface SCHON :	
		Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	Participe : P Exécute : E Responsable : R Non responsable : NR	
CHOISIR AU MINIMUM UNE OPTION :								
OPTION 1 : APPEL D'OFFRES								
Sélection des candidats et analyse des candidatures								
Préparation du dossier de consultation								
Analyse de l'offre								
Mise au point des contrats de travaux								
OPTION 2 : EXECUTION								
Plans d'exécution détaillés et spécification de chantier								
Études de synthèse des interfaces entre corps d'état								
Devis quantitatif détaillé par lot								
Calendrier prévisionnel d'exécution par lot								
OPTION 3 : DIRECTION ÉTUDES ET TRAVAUX								
Vérification conformité de l'exécution et des documents d'entreprise par rapport aux études et contrats								
Établissement des ordres de service et procès-verbaux								
Organisation et direction des réunions de chantier								
Information Maître d'ouvrage sur l'évolution du chantier en matière de travaux et dépenses								
Vérification comptable des décomptes mensuels et définitifs des entrepreneurs								
Assistance au maître d'ouvrage en cas de litige et rédaction des mémoires de réclamation des entreprises								
OPTION 4 : RÉCEPTION DES OUVRAGES								
Organisation des opérations préalables à la réception								
Suivi des réserves jusqu'à leur levée								
Examen des désordres signalés par le Maître d'ouvrage								
Constitution du dossier des ouvrages exécutés								
Assistance au Maître d'ouvrage pendant la période de parfait achèvement								

DÉCLARATION DE L'ARCHITECTE DIPLÔMÉ D'ÉTAT

Je soussigné, déclare que les informations indiquées dans le présent carnet de bord constituent une description exacte de mon expérience dans le cadre de la mise en situation professionnelle.

DÉCLARATION DE L'ARCHITECTE RÉFÉRENT

Je soussigné, certifie que les informations du présent carnet de bord constituent une description exacte de l'expérience acquise, pendant sa mise en situation professionnelle, par :

VISA DU DIRECTEUR D'ÉTUDES

Nom Prénom :

Dates de rencontre avec le Directeur d'Études :